Allegato 2: Domanda di tirocinio

Data	
Il sottoscritto Tecnologie delle Produzioni Animali – Laurea Triennale, dopo ave formativo, rivolge domanda di tirocinio alla Commissione per l'o	er preso visione della procedura di tirocinio pratico-
Il sottoscritto fornisce alla Commissione le seguenti informazioni	:
nome e cognome:	;
indirizzo e telefono:	;
numero di matricola:;	
anno di iscrizione al Corso di Laurea (II, III o F.C.):	
Numero di CFU richiesti:	
- azienda 1	
- azienda 2	
- azienda 3	

In fede Firma dello studente

Provisiona C 0 maggio 2022 Procedura tircoinio STDI				
Revisione C 9 maggio 2022 Procedura mocinio STFL	Revisione C	9 magg10 2022	Procedura tirocinio STPL	

Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie delle Produzioni Animali LAUREA TRIENNALE DM 270 STPL PRO CTI/005

Pagina 2 di 9 Revisione C

Allegato 3: Progetto di tirocinio pagina 1/4

PROGETTO FORMATIVO PER LE ATTIVITA' DI TIROCINIO CURRICULARE

Convenzione sottoscritta tra il Dipartimento di S	scienze Veterinarie dell'Università di Pisa d'ora in avant
denominato Dipartimento, e il/la	, d'ora in avanti denominato/a Struttura
Ospitante, in data .	

GESTIONE AMMINISTRATIVA

Dipartimento di Scienze Veterinarie dell'Università di Pisa

DATI TIROCINANTE

Nome e cognome:

Codice fiscale:

Comune di nascita:

Comune di residenza:

Data di nascita:

Indirizzo:

Tel.: Cell:

Email:

Iscritto/a per l'Anno Accademico:

al Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie delle Produzioni Animali

DATI STRUTTURA OSPITANTE

Denominazione:

Codice fiscale e/o P.IVA:

Indirizzo: cap:

Comune:

Tel.: Cell:

Email:

Revisione C	9 maggio 2022	Procedura tirocinio STPL	
-------------	---------------	--------------------------	--

Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie delle Produzioni	PRO CTI/005	Pagina 3 di 9
Animali LAUREA TRIENNALE DM 270 STPL		Revisione C

Allegato 3 - pagina 2/4: Progetto di tirocinio

DATI TUTORI

Tutor del soggetto proponente (TI): Tel: Email:	Cell:
Tutor della struttura ospitante (TE): Tel: Email:	Cell:
OBIETTIVI DEL TIROCINIO	
Settore di impiego:	
Titolo del progetto di tirocinio:	
Breve descrizione del tirocinio:	
Competenze da acquisire al termine d	lel tirocinio:
Prerequisiti necessari per svolgere il t	cirocinio;
Tirocinio realizzato per il conseguimo	ento delle seguenti finalità:

PRO CTI/005

Pagina 4 di 9 Revisione C

Allegato 3 - pagina 3/4: Progetto di tirocinio

	•			
MOD.		DI SVOI	CIMENTO DEL	TIROCINIO

Sede di svolgimento prevalente:			
Indirizzo: cap:			
Comune: ()			
Tel:			
Settore di svolgimento del tirocinio:			
Eventuale altra sede di svolgimento:			
Indirizzo: cap:			
Comune: ()			
Tel:			
Durata del tirocinio:			
Periodo di svogimento: dal//al/			
Giorni alla settimana previsti:			
Ore settimanali previste:			
Orario settimanale previsto dal CCNL applicato al soggetto ospitante (**):			
Ore totali:			
(**) L'orario settimanale del tirocinio deve essere inferiore all'orario previsto dal CCNL applicato dal soggetto ospitante			
DIMBODGO CDECE EODEETTA DIE E ALTDE EACH ITA ZIONI DDEVICTE			
RIMBORSO SPESE FORFETTARIE E ALTRE FACILITAZIONI PREVISTE			
A1. C 11			
Altre facilitazioni previste:			

COPERTURE ASSICURATIVE

- Assicurazione contro gli infortuni, mediante assicurazione INAIL (Posizione assicurativa per conto dello stato n. 3140)
- Assicurazione infortuni con polizza attivata dall'Università di Pisa
- Assicurazione contro i rischi derivanti da responsabilità civile, con polizza attivata dall'Università di Pisa

Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie delle Produzioni	PRO CTI/005	Pagina 5 di 9
Animali LAUREA TRIENNALE DM 270 STPL		Revisione C

Allegato 3 - pagina 4/4: Progetto di tirocinio

OBBLIGHI DEL	
TIROCINANTE	

- 1. Seguire le indicazioni dei tutor;
- 2. rispettare i regolamenti disciplinari, le norme organizzative di sicurezza e di igiene sul lavoro vigente in Azienda;
- 3. mantenere l'obbligo della segretezza durante e dopo il tirocinio per quanto attiene a prodotti, processi produttivi e ad ogni altra attività o caratteristica dell'azienda ospitante di cui venga a conoscenza durante il tirocinio;
- 4. in caso di incidente segnalarlo tempestivamente alla Struttura Ospitante e al Dipartimento trasmettendo ad entrambe il certificato medico indicante la prognosi
- 5. richiedere verifica ed autorizzazione per eventuali elaborati o relazioni verso terzi;
- 6. redigere una relazione sull'attività svolta da consegnare al tutor universitario;
- compilare una scheda di valutazione del tirocinio da consegnare al Direttore del Dipartimento di Scienze Veterinarie Viale delle Piagge, 2 – 56124 PISA.

Per il Dipartimento di Scienze Veterinarie

Il tutor del soggetto promotore TIMBRO della struttura e FIRMA

Per la **struttura ospitante**

Il tutor del soggetto ospitante TIMBRO della struttura e FIRMA

Data Firma del tirocinante

Revisione C	9 maggio 2022	Procedura tirocinio STPL	
-------------	---------------	--------------------------	--

PRO CTI/005

Pagina 6 di 9 Revisione C

Allegato 4: - pagina 1/2: Riepilogo Presenze in Tirocinio

UNIVERSITA' DI PISA Dipartimento di Scienze Veterinarie

Riepilogo Presenze in tirocinio

Tirocinante:	
Nome struttura ospitante:	
Tutor del Dipartimento di Scienze Veterinarie (T	I) Prof./Dott
Tutor esterno (TE)	
	Data inizio tirocinio:
	Data fine tirocinio:
	CFII richiesti:

Allegato 4 – pagina 2/2: Riepilogo Presenze in Tirocinio

MESE.....ANNO...

Data	Orario ingresso e uscita	Numero di ore effettuate	Firma di entrata tirocinante	Firma di uscita tirocinante	Firma TE
1	dallealle dallealle				
2	dallealle dallealle				
3	dallealle				
4	dallealle dallealle				
5	dallealle dallealle				
	dallealle				
6	dallealle				
7	dallealle dallealle				
8	dallealle				
9	dallealle dallealle				
10	dallealle dallealle				
11	dallealle dallealle				
12	dallealle				
13	dallealle				
14	dallealle				
	dallealle dallealle				
15	dallealle				
16	dallealle				
17	dallealle dallealle				
18	dallealle dallealle				
19	dallealle dallealle				
20	dallealle dallealle				
21	dallealle				
22	dallealle dallealle				
23	dallealle dallealle				
	dallealle				
24	dallealle				
25	dallealle				
26	dallealle dallealle				
27	dallealle dallealle				
28	dallealle dallealle				
29	dallealle dallealle				
30	dallealle				
31	dallealle				

Revisione C	9 maggio 2022	Procedura tirocinio STPL	
-------------	---------------	--------------------------	--

Allegato 5: Rapporto di tirocinio del TUTORE ESTERNO

r1	a				
[]	sottoscritto			del	tirocinant
	presso la struttura		dic	niara qu	ianto segue:
Peri	iodo di tirocinio				
d	lata inizio tirocinio:				
d	lata fine tirocinio:				
Val	utazione del lavoro del tirocinante				
1	. Risultati complessivi raggiunti nello svolgime	nto del tirocinio			
	commento:				
	giudizio (barrare la casella prescelta): insuffic	ente [] sufficiente [] buono	[] ottimo[]		
2	2. Comportamento relativo a orari e procedure o	ganizzative			
	commento:				
	giudizio (barrare la casella prescelta): insuffic	ente [] sufficiente [] buono	[] ottimo []		
3	s. Livello di integrazione nella struttura e relazio	-			
	commento:				
	giudizio (barrare la casella prescelta): insuffic				
		menti forniti per lo svolgimen	ito del tirocini	0	
4	. Livello di conoscenza e padronanza degli stru				
4	 Livello di conoscenza e padronanza degli strui commento: giudizio (barrare la casella prescelta): insuffic 		F.1 F.1		

In fede

Firma del tutore esterno

Revisione C	9 maggio 2022	Procedura tirocinio STPL	
-------------	---------------	--------------------------	--

Corso di Laurea in Scienze e
Tecnologie delle Produzioni Animal
LAUREA TRIENNALE
DM 270 METODOLOGICO

PRO CTI/005

Pagina 9 di 9 Revisione C

Allegato 7: Rapporto di tirocinio del TIROCINANTE Data _____ Il sottoscritto _____ _____, tirocinante presso la struttura _____ dichiara quanto segue: Periodo di tirocinio data inizio tirocinio: data fine tirocinio: Valutazione dell'azienda per lo svolgimento del tirocinio 1. Valutazione complessiva dell'azienda in relazione allo scopo del tirocinio commento: ___ giudizio (barrare la casella prescelta): insufficiente [] sufficiente [] buono [] ottimo [] 2. Autovalutazione del livello di conoscenza e padronanza degli strumenti forniti commento: giudizio (barrare la casella prescelta): insufficiente [] sufficiente [] buono [] ottimo [] 3. Adeguatezza della strumentazione e/o del contesto organizzativo aziendale commento: giudizio (barrare la casella prescelta): insufficiente [] sufficiente [] buono [] ottimo [] 4. Orari e procedure organizzative commento: giudizio (barrare la casella prescelta): insufficiente [] sufficiente [] buono [] ottimo [] 5. Relazioni interpersonali intraprese commento: ___ giudizio (barrare la casella prescelta): insufficiente [] sufficiente [] buono [] ottimo []

In fede

Firma del tirocinante